**프랑스 국립행정학교 및 지방행정학교 국제 과정 소개**

**1 – 장기국제과정 (Cycle international long (CIL – 13 개월 + 1 개월 옵션 가능))**

**모집 대상**

장기국제과정 (13 개월 + 1 개월\* 옵션 가능)

* 성장 잠재력 및 영향력을 갖춘 해외 청년 고위공무원 ;
* 또는 자국에서 공무직 수행을 희망하는 사회초년생.

본 프로그램은 국립행정학교 (ENA) 초기 과정 (FI) 에 등록한 프랑스 공무원생들과 함께 참여하는 공통 수업을 포함하며 자신의 선택 주제에 따라 국제 또는 국토 분야에 대한 3개월 인턴십을 제공함.

*\* 석사 논문 작성 및 발표 준비 기간*

**입학 조건**

* 프랑스 국적자가 아닐 경우 ;
* 매달 1500유로 이상의 재정 증명, 장학생일 경우 장학금 포함 가능함 ;
* 프랑스어 쓰기 말하기 능력이 출중할 경우 ;
* 석사 1학년 학위 소지자 또는 이와 동등한 과정을 이수한 경우 ;
* 공무원, 공무수행자 또는 예외적으로, 아직 사회 생활을 시작하지 않았으나 자국에서 고위 공직 수행을 희망할 경우 ;
* 고위급에 해당되는 요직 공무원 또는 공무수행자일 경우 ;
* ENA에서 실행하는 선발 시험에 합격했을 경우 ;
* 영어 능력이 출중할 경우.

**프로그램**

**13개월 교육 과정 이후 석사 학위로 보완 가능.**

CIL (장기국제과정) 학생은 행정기관에서 한 번의 3개월 인턴십 수행이 가능함. CIL 세부 프로그램 :

* X 학년도의 9월 한 달간 스트라스부르에서 교육 준비 과정을 시작, 현대 프랑스와 국가 쟁점 및 프랑스 행정기관 시스템에 대한 지식 재검토,
* 학생의 희망 업무 계획에 따라 선택한 공공기관 (중앙 행정기관 또는 지방 행정기관, 국가공공기관, 국제기구) 에서 3개월 인턴십 (10월~12월) 수행,
* 일반교육과정에 등록한 프랑스 공무원생들과 함께 8개월 공통 교육 (1월~8월 (8월 4주간 휴가)),
* 대부분의 학생들이 석사 논문 작성 및 발표를 위해 1개월 추가 옵션 (X+1학년도의 9월) 선택함.

본 교육 과정을 이수할 경우 « 장기국제과정 »이 기재된 국제공공행정학위 (**Diplôme international d’administration publique**)를 수여함. 다음의 3개의 석사 과정 중 1개를 동시에 이수 가능함 :

* 일반공공행정학 (Administration publique générale) 전문석사 2학년 과정
* 유럽공공학 (Affaires publiques européennes / Action publique en Europe) 전문석사 2학년 과정
* 공공기관 커뮤니케이션 (Communication des institutions publiques) 전문석사 2학년 과정

**산학 복수교육과정 (Formation pluridisciplinaire, en alternance)**

CIL 학생들은 일반교육과정 (FI) 에 등록한 프랑스 학생들과 대부분의 공통 교육을 이수함. 다음은 주요 과목 :

* 인적자원관리, 공공혁신 경영 및 업무 방식,
* 경제 및 공공 재정,
* 공공 정책 및 국토 문제,
* 유럽 및 국제 문제.

수업과 인턴십을 병행하며 현장 전문가, 분석 능력, 관리 및 의사소통 능력도 함께 갖춘 고위급 간부를 양성함.

**알아두기**

13 개월 + 1 개월\* 옵션 가능한 CIL은 일반 교육 과정임. 유럽 쟁점에 대한 지식을 넓히고 프랑스 행정학을 배움. 본 과정 대부분이 국립행정학교 (ENA) 일반교육과정 (FI) 에 등록한 프랑스 학생들과 공동으로 이수하는 과정임.

*참고사항 : 프랑스 국적을 가진 외국인은 국제과정에 선발될 수 없음.*

**등록금**

**무료** 교육 과정.

**체류비 및 인턴십 비용**은 학생 부담. 매달 1500 유로 예상.

**석사과정 등록금:**

3개의 석사 과정 중 1개에 등록 희망할 경우, ENA의 등록금에500유로를 지불함. 여기에 추가로 해당 대학교 등록금 (약 260유로)을 내야 함.

**2 – 국제최고과정 (Cycle international de perfectionnement (CIP - 8 개월))**

**모집 대상**

국제최고과정 (8 개월)은 **성장 잠재력 및 영향력을 갖춘 숙련된 해외공직간부**를 대상으로 **프랑스 및 유럽의 공공 관리**의 모든 측면에서 교육 제공함.

학생의 희망 업무 계획에 따라 출신국 행정기관에 해당되는 프랑스 기관에서 안내 및 인턴십 준비 단계를 제공함. 평생교육 과정에 등록한 프랑스 학생 및 고등행정간부교육 (Cycle Supérieur de Perfectionnement des Administrateurs) 공무원들과 공동으로 이수하는 교육임.

*참고사항 : 프랑스 국적을 가진 외국인은 국제과정에 선발될 수 없음.*

**프로그램**

스트라스부르 국립행정학교 세부 교육 프로그램 :

* **안내 및 인턴십 준비 단계** (3개월) 을 통해 현대 프랑스뿐만 아니라 세계 속 유럽에 대한 지식 강화 및 지정학에 대한 근본적인 문제 재검토;
* **실용행정인턴십** (2 개월) : 외국인 학생의 직업 경력에 따라 프랑스 행정기관의 한 분야 업무 경험 가능. 따라서 다양한 기관 (중앙행정기관, 경시청, 지방행정기관, 지방자치단체, 공공기관 등) 에서 수행 가능.
* 고등행정간부교육 (Cycle Supérieur de Perfectionnement des Administrateurs) 평생교육과정의 **프랑스** **공무원생**들과 **공동으로 이수하는 교육 기간** (3개월)**.** "경력 채용직" 프랑스 공무원과 함께 소그룹으로 지식, 분석, 진취적 사고 및 작업을 심화시키는 기간임.

본 교육 과정을 이수할 경우 « 국제최고과정 »이 기재된 국제공공행정학위 (**Diplôme international d’administration publique**)를 수여함. 다음의 2개의 석사 과정 중 1개를 동시에 이수 가능함 :

* 비교행정 및 공공관리학 (Administration comparée et gestion publique) 전문석사 2학년 과정
* 공공행정 및 국제학 (Administration publique et affaires internationales) 전문석사 2학년 과정

**입학 조건**

* 프랑스 국적자가 아닐 경우 ;
* 매달 1500유로 이상의 재정 증명, 장학생일 경우 장학금 포함 가능함 ;
* 공무원, 공무수행자 또는 매우 예외적으로, 출신국의 이익을 위한 공직에서의 업무 계획에 대한 근거를 제출할 경우 ;
* 석사 1학년 학위 소지자 또는 이와 동등한 과정을 이수한 경우 ;
* 프랑스어 쓰기 말하기 능력이 출중할 경우 ;
* 영어 능력이 출중할 경우 ;
* ENA에서 실행하는 선발 시험에 합격했을 경우.

**등록금**

유료 교육과정 : 4 000 유로.

체류비 및 인턴십 비용은 학생 부담. 매달 1400 유로 예상.

**석사과정 등록금 :**2개의 석사과정 중 한 개에 등록 희망할 경우 해당 대학교 등록금 (약 260유로)을 추가로 지불함.

**3 – 지방행정학교 국제과정 (Cycle international des Instituts régionaux d’administration (CiIRA - 8 개월))**

**소개**

지방행정학교 국제과정 (8개월) 은 지방행정학교 (IRA) 입시 시험을 통과하고 중앙 및 지방행정기관의 행정 관리 직책을 맡을 연수생에게 제공되는 일반교육과정과 동일한 목표를 공유함.

* **공공기관의** 문화 배우기 : 공무원의 권리와 의무, 윤리, 가치, 규범 및 내부 관행 ;
* 간부, 기관의 쟁점 및 **공공정책에 대한 전반적인 주제 접근 방식** (예산 프레임워크, 회계, 재무 분석, 공공 정책의 일관성) 을 통해 공공행정 관행을 파악함 ;
* **공무 간부의 입장 및 역할** (기본 소통 능력, 프로젝트 관리, 운영 관리 등) 익힘.

본 교육 과정은 학교 수업 및 전문 실습 (행정 기관 인턴십) 을 포함.

**입학 조건**

* 프랑스 국적자가 아닐 경우 ;
* **공무원**이거나 **공무수행자**일 경우;
* 중위급 간부에 해당되는 직책일 경우 ;
* **석사 1학년 학위** 소지자 또는 이와 **동등한 과정**을 이수한 경우 ;
* 최소한의 **업무 경험**이 있을 경우;
* **프랑스어** 쓰기 말하기 능력이 출중할 경우 ;
* 프랑스 및 유럽 기관의 행정 시스템에 대한 넓은 지식을 요하는 ENA/IRA에서 실행하는 선발 시험에 합격했을 경우.

**프로그램**

교육 과정은 X학년도9월부터 X+1학년도 4월까지 **8개월 동안** 5개의 IRA - Bastia, Lille, Lyon, Metz 또는 Nantes - 중 하나에서 진행됨.

IRA 의 국제과정 (8개월 과정) 을 통해 행정기관 업무 수행에 필요한 지식, 노하우 및 대인 관계 기술 습득 가능. 외국인 교육생이 공직 문화, 공공행정기관 관행과 간부의 입장 및 역할에 대한 관리 기술 습득을 목적으로 함.

**평가**

교육생은 중간평가와 최종평가를 받음. 교육 과정 종료 이후 CiIRA 교육 이수 증명서가 발급됨.

IRA 협력 대학교에서 본 교육 과정을 보완하는 석사 학위 취득 가능성에 대해서는 사례별로 검토함.

**등록금**

CiIRA 등록금은**4 000 유로**이며체류비는 교육생 부담**.**

**4 – 일정**

- 일정

* 국립행정학교 웹사이트에서 모든 과정 **2020년10월05일부터 11월15일까지 온라인 등록**: <https://candidature-formation.ena.fr/registration/action446/info/>
* 2020년 11월16일부터 30일까지 (ENA에서) 지원자 서류 심사.
* 2020년12월1일부터 31일까지 각국의 대사관에 필기시험 응시자 명단 전달.
* 2021년1월4일부터 10일까지 대사관에서 필기 시험 주최.
* 2021년3월15일부터 4월9일까지 대사관에서 구술 시험 주최.
* 최종선발위원회 : 2021년 5월.
* IRA 및 CIL 과정 입학일 : 2021년9월1일.
* CIP 입학일 : 2021년12월.

- 평가 준비

ENA 및 IRA 국제과정은 엄선을 거쳐 선발됨. 합격률을 높이기 위해 선발 시험에 대한 준비 필수.

<https://www.ena.fr/Formation-continue/Cycles-internationaux-adosses-aux-formations-Fonction-Publique/Tests-de-selection>

**5 – 연락처**

- ENA 국제과정 담당자

코지모 디튀리 (M. Cosimo DI TURI)

외국학생 입학 담당

외국학생 인턴십 및 선발 부서.

전화 : +33 (0)3 88 21 44 87

메일 : cosimo.di-turi@ena.fr

- IRA 국제과정 담당자

안느-클레르 로랑-주아니 (Mme Anne-Claire LAURENT-ZUANI)

국제프로젝트 담당

유럽 및 국제 전문 부서.

전화 : +33 (0) 1 55 07 41 51

메일 : anneclaire.laurent-zuani@finances.gouv.fr